

FAMILIA PROFESIONAL: **Administración y Gestión (ADG)**DENOMINACIÓN DEL CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD: **ADGD0208 - GESTIÓN INTEGRADA DE RECURSOS HUMANOS**

NIVEL: 3 RD 1210/2009 (17-07-2009) modificado por RD 645/2011 (09-05-2011)

DURACIÓN TOTAL CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD: **790**DURACIÓN DE LA FORMACIÓN ASOCIADA: **670**DURACIÓN MÓDULO FORMACIÓN PRÁCTICA EN CENTROS DE TRABAJO: **120**

DENOMINACIÓN MÓDULO FORMATIVO (MF)	DURACIÓN TOTAL MF	DURACIÓN PRUEBA PRESENCIAL FINAL (*)	DENOMINACIÓN UNIDAD FORMATIVA (UF)	DURACIÓN UF	HORAS TUTORIA PRESENCIAL	CAPACIDADES Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN EN TUTORIA PRESENCIAL
MF0233_2 - Ofimática	190	5	UF0319 - Sistema Operativo, búsqueda de la información: internet/intranet y correo electrónico	30	0	
			UF0320 - Aplicaciones informáticas de tratamiento de textos	30	0	
			UF0321 - Aplicaciones informáticas de hojas de cálculo	50	0	
			UF0322 - Aplicaciones informáticas de bases de datos relacionales	50	0	
			UF0323 - Aplicaciones informáticas para presentaciones: gráficas de información	30	0	
MF0237_3 - Gestión administrativa de las relaciones laborales	210	4	UF0341 - Contratación laboral	60	0	
			UF0342 - Cálculo de prestaciones de la seguridad social	30	0	
			UF0343 - Retribuciones salariales, cotización y recaudación	90	0	
			UF0344 - Aplicaciones informáticas de administración de recursos humanos	30	0	
MF0238_3 - Gestión de recursos humanos	150	2	UF0044 - Función del mando intermedio en la prevención de riesgos laborales	30	0	
			UF0345 - Apoyo administrativo a la gestión de recursos humanos	60	0	
			UF0346 - Comunicación efectiva y trabajo en equipo	60	2	C2 en lo referente a: CE2.5
MF0987_3 - Gestión de sistemas de información y archivo	120	3	UF0347 - Sistemas de archivo y clasificación de documentos	30	0	
			UF0348 - Utilización de las bases de datos relacionales en el sistema de gestión y almacenamiento de datos	90	0	